



REPUBLIKA HRVATSKA
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA

Opis poslova, podaci o plaći, način i sadržaj testiranja i pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje za radno mjesto stručni suradnik – natječaj objavljen u Narodnim novinama broj 100/2017. od 11. listopada 2017. godine

I. OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI

Sektor za Središnji katalog i portale
Služba za objavu i održavanje sadržaja portala

Stručni suradnik – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme (radno mjesto pod rednim brojem 36. Pravilnika)

Opis poslova (Izvod iz Pravilnika o unutarnjem redu Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva):

- obavlja administrativne poslove vođenja internetske stranice Središnjeg državnog ureda; korigira i ažurira podatke i sudjeluje u pripremanju za objavljivanje; obavlja manje složene poslove stilske oblikovanja i prevođenja i izrade tekstova za portal Moja uprava; obavlja i ostale administrativne poslove vezane za rad Službe i potrebe portala; obavlja i druge poslove koje mu povjeri državni tajnik Središnjeg državnog ureda, zamjenik državnog tajnika Središnjeg državnog ureda, načelnik Sektora i voditelj Službe.

Podaci o plaći:

Na temelju članka 108. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“ broj 27/2001), a u vezi s člankom 144. stavkom 2. Zakon o državnim službenicima („Narodne novine“ broj 92/05, 140/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske i 61/17) plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,164 i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova utvrđen je Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“, broj 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 07/02, 17/03, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 01/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15 i 100/15). Osnovica za obračun plaće državnih službenika i namještenika utvrđena je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike („Narodne novine broj 104/2013, 71/2016, 123/2016).

II. NAČIN I SADRŽAJ TESTIRANJA

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija) s kandidatima.

Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja

U prvu fazu testiranja upućuju se svi kandidati koji su podnijeli pravodobnu i potpunu prijavu i ispunjavanju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Provjera se obavlja pisanim testom.

Druga faza testiranja

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja i to 15 kandidata. Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu testiranja pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika (pisani test) i provjere poznavanja rada na računalu.

Rezultati provjere znanja, sposobnosti i vještina

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina iz prve i druge faze testiranja vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale. Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Razgovor (intervju)

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja i to 10 kandidata. Ako je u drugoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 kandidata, na intervju će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati intervju vrednuju se bodovima od 0 do 10.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervju Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu koju, uz Izvješće o provedenom postupku, dostavlja državnom tajniku Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua) s kandidatima biti će objavljeno na web-stranici Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva <https://rdd.gov.hr/>, najmanje 5 (pet) dana prije njihovog održavanja.

III. PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA ZA TESTIRANJE

Pitanja kojima se provjeravaju znanja, sposobnosti i vještine bitne za obavljanje poslova radnog mjesta za koja je raspisan javni natječaj temelje se na sljedećim izvorima:

1. Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ 25/13, 85/15)
2. Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva („Narodne novine“ 10/17)
3. Zakon o državnoj informacijskoj infrastrukturi („Narodne novine“ 92/14)
4. Odluka o pokretanju projekta E-građani („Narodne novine“ 52/13, 31/14, 144/16)

Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva